

 **vosaic™** マルチユーザーガイド

このガイドは、複数の有料ユーザーを持っているVosaicのアカウントを、複数の研究室や研究グループでシェアして使用する場合の使用例を示したものです。

Vosaicの基本的な操作法については、別紙「Vosaic基本操作ガイド ver8（日本語）」をご参照くださるか、下記の国内サポートまでお問い合わせください。

お問い合わせ：Vosaic国内総代理店 橘図書教材 [info@tachibanahajime.com](mailto:info@tachibanahajime.com)

# 1. Vosaicのアカウントとユーザーの構成

## Vosaic アカウント



Administrator



### 管理者ユーザー（有料ユーザー）

- 1アカウントに最低5名（2026年2月より）
- Administrator、Educator、Learner、Viewerに設定可能
- 最低1名はAdministratorが必要



### 無料ユーザー（フリーユーザー）

- 人数無制限
- Viewerのみに設定可能

ストレージ 500時間

## 2. ユーザーロールによる権限の違い

課金体系	有料ユーザー（購入した人数分のみ）			無料ユーザー（人数無制限）
	Administrator	Educator	Learner	Viewer
マークアップしたビデオの閲覧	○	○	○	△（自分に共有されたビデオのみ）
アップロードされたビデオへのマークアップ	○	○	○	△（自分に共有されたビデオのみ）
マークアップへの複数のフォームの使用	○	○	○	△（自分に共有されたビデオのみ）
モーメントへのコメントの追加	○	○	○	△（自分に共有されたビデオのみ）
モーメントへのタグの追加	○	○	○	△（自分に共有されたビデオのみ）
ビデオの録画	○	○	○	
録画済みビデオファイルのアップロード	○	○	○	
録画中のマークアップ	○	○	○	
自動トランスクリプション（文字起こし）	○	○	○	△（自分に共有されたビデオのみ）
ビデオの共有設定	○	△（自分がアップロードしたビデオのみ）		
データのスプレッドシートへのエクスポート（CSV）	○	○	○	△（自分に共有されたビデオのみ）
サマリーレポートのエクスポート（PDF）	○	○	○	△（自分に共有されたビデオのみ）
ハイライトビデオの作成、ビデオのダウンロード	○	○	○	
ユーザーの管理	○	○		
グループの管理	○	○		
フォームの管理	○	○		
レポートの管理	○	○		
更新、アップグレードの手続き	○			
支払いの手続き	○			

### 3. 活用法の例（3つの研究室の場合）



**Administrator**  
(全体の管理者)

※ EducatorやLearnerの数が足りなくなりそうなら、Administratorがいずれかのグループの代表を兼ねても構わない（Administratorはすべてのビデオ、ユーザー、フォームを編集／削除できることに注意すること）



**Educator①**



**グループ①**



**Educator②**



**グループ②**



**Educator③**



**グループ③**

ビデオとフォームを  
自分のグループのみに共有



**Learner または Viewer**

## 4. 各ユーザーロールと機能の関係

### ■ 作成やアップロードが可能なユーザー

	Administrator	Educator	Learner	Viewer
ユーザー	・アカウントにアップロードされているすべてのユーザーを見たり編集したりできる			
グループ	・アカウントにあるすべてのグループを見たり編集したりできる	・Administratorや他のEducatorの作成したグループは見られない		
ビデオ	・アカウントにあるすべてのビデオを見たり編集したりできる	・Administratorや他のEducatorのアップしたビデオは <b>共有されない</b> と見られない	・自分以外のユーザーのアップしたビデオは <b>共有されない</b> と見られない	・自分に共有されたビデオしか見られない
フォーム	<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;">                     フォームの<b>Privacy Setting</b>で次の通りに設定可能                     <ul style="list-style-type: none"> <li>・ Private : 作成したユーザーとAdministratorのみが使用できる</li> <li>・ Public : すべてのユーザーが使用できる (一度Publicに設定して使用すると変更不可になる)</li> <li>・ Group : 指定されたグループのユーザーのみが使用できる</li> </ul> </div>			
レポート	・アカウントにあるすべてのレポートを見たり編集したりできる	・自分以外のユーザーの作成したレポートは見られない		